

2026-16/51

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Самара

«04» 03 2026г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. проректора по учебной работе и цифровой трансформации Кожухановой Екатерины Владимировны, действующей на основании доверенности №273 от 06.09.2024, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «РЖД-ТехСервис», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Генерального директора Ветряка Ивана Викторовича, действующего на основании Устава общества с ограниченной ответственностью «РЖД-ТехСервис», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивать организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организовывать участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

нести ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Защита информации

3.1. Стороны принимают организационные и технические меры, направленные на:

3.1.1. обеспечение защиты информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором, от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

3.1.2. обеспечение конфиденциальности информации, полученной друг от друга в связи с настоящим Договором.

3.2. Стороны обязуются не передавать информацию, полученную друг от друга в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия передавшей информацию Стороны.

3.3. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

3.4. Стороны обязуются в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной ими друг от друга информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых ими при выполнении настоящего Договора, и принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6 В случае обмена в целях исполнения настоящего Договора информацией на съемных носителях до направления информации передающая Сторона обязана осуществить проверку съемных носителей на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

4.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Профильной организации о нарушениях каких-либо положений пункта 4.1 настоящего Договора: адрес электронной почты antikor@rzd-ts.ru, телефон горячей антикоррупционной линии: +7 (985) 627-16-50, а также могут направляться почтовым отправлением с пометкой «работнику, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений» по адресу юридического лица ООО «РЖД-ТехСервис»: 129090, Россия, г. Москва, ул. Каланчевская, д.35, пом. 33.

Каналы уведомления Организации о нарушениях каких-либо положений пункта 4.1 настоящего договора: e-mail: rektorat@samgups.ru., тел./факс: 8846262-30-76.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 4.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

4.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 4.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

4.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 4.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения другой Стороной уведомления о его расторжении.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.4. С целью постоянного контроля за выполнением настоящего договора, осуществление руководства производственной практикой возлагается: от Профильной организации - на Клёпову Алесю Дмитриевну, контактный телефон +7 (985) 925-11-18, от Организации - на Тихонову Елизавету Владимировну, контактный телефон 88462002159.

6.5. Все приложения являются неотъемлемой частью Договора.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Общество с ограниченной
ответственностью «РЖД-ТехСервис»
Юридический адрес:
129090, г. Москва,
ул. Каланчевская, д. 35, пом. 33
Почтовый адрес:
107078, г. Москва, ул. Новорязанская,
дом 8
ИНН 7708316597
КПП 770801001
ОКВЭД 95.11
E-mail: klepovaad@rzd-ts.ru

Генеральный директор
ООО «РЖД-ТехСервис»



И.В.Ветряк

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Приволжский
государственный университет путей
связи» (ФГБОУ ВО «Приволжский
государственный университет путей
связи»), ФГБОУ ВО ПривГУПС,
ПривГУПС)
Место нахождения: 443066, г. Самара, ул.
Свободы, д. 2В
ИНН 6318100463, КПП 631801001
Банк: УФК по Самарской области (4220
ПривГУПС, л/с 20426У34880)
Отделение Самара г. Самара, расчетный
счет 40102810545370000036
БИК 013601205, ОКТМО 36701345
тел. (846) 262-41-12, ж.д. тел. 2-44-34,
факс: (846) 262-30-76,
e-mail: mailto:rektorat@samgups.ru

И.о. проректора по учебной работе и
цифровой трансформации



Е.В. Кожуханова

Приложение № 1

к Договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Группа, условие обучения | Образовательная программа | Компонент образовательной программы | Вид практики | Сроки организации практической подготовки | Пункт назначения |
|-------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|---|------------------|
| 1 | Агарков Владимир Сергеевич | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |
| 2 | Губкин Александр Юрьевич | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |
| 3 | Щемелев Александр Андреевич | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |
| 4 | Алексеев Родион Радионович | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |
| 5 | Азиатцева Радмила Георгиевна | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |
| 6 | Никифорова Ульяна Андреевна | ПИб-21, ФБ | 09.03.03 Прикладная информатика | практика | Производственная практика (преддипломная практика) | 13.04.2026-12.05.2026 | г. Самара |

Профильная организация:

Генеральный директор ООО «РЖД-ТехСервис»



М.П.

И.В. Ветряк

Организация:

И.о. проректора по учебной работе и цифровой трансформации



М.П.

Е.В. Кожуханова

Приложение № 2

к Договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

| Помещение Профильной организации | Адрес местонахождения |
|--|-------------------------------------|
| Офисные помещения РЦС «Куйбышевский» ТУТП «Самара» № 901-906 | г. Самара, ул Льва Толстого, д. 135 |

Профильная организация:

Генеральный директор
ООО «РЖД-ТехСервис»



М.П.

И.В.Ветряк

Организация:

И.о. проректора по учебной работе и
цифровой трансформации



М.П.

Е.В. Кожуханова