

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением
высшего образования «Приволжский государственный университет путей
сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Самара«13» 01 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ПривГУПС), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе и цифровой трансформации Кожевниковой Светланы Александровны, действующей на основании доверенности от 14.03.2024 №227, с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Саратовской дирекции связи - структурного подразделения Центральной станции связи - филиала ОАО «РЖД», Филимонова Владимира Борисовича, действующего на основании доверенности от 12.12.2022 № 669-ДП, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, вид практики, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2).

1.4. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в

Профильную организацию списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, на срок, указанный в Приложении № 1 к настоящему договору, который:

2.1.2.1. обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

2.1.2.2. организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.2.3. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.2.4. несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации (Приложение № 1,2);

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 предоставить Организации места для проведения практической подготовки, согласно Приложению № 2;

2.2.2 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, в том числе для освоения ими рабочей профессии по специализации и получения соответствующего квалификационного разряда;

2.2.3 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, на сроки, указанные в Приложении № 1;

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.3 настоящего договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней, письменно сообщить об этом Организации;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации, подлежащими соблюдению обучающимися;

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2) а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 организовать учет явки студентов-практикантов в соответствии с установленным порядком, обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.11 студентам, имеющим договоры о целевом обучении, предоставить транспортные требования ОАО «РЖД» для проезда на железнодорожном транспорте к месту практики и обратно;

2.2.12 предоставить, при наличии фонда оплаты труда, студентам оплачиваемые рабочие места, которые соответствуют программе практики и позволяют приобрести производственные навыки по получаемой специальности, с их оформлением на работу в соответствии с трудовым законодательством;

2.2.13 не допускать использования студентов на должностях, не соответствующих профилю их специальности;

2.2.14 принимать студентов на оплачиваемые рабочие места после прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» и признания их годными по состоянию здоровья к работе, связанной с движением поездов;

2.2.15 оказывать содействие в обеспечении студентов, принимаемых на оплачиваемые рабочие места, местами для проживания на период практики;

2.2.16 студентов, принятых на учебную и производственную практику на оплачиваемые места, обеспечить спецодеждой, спецобувью и индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий работников структурного подразделения Профильной организации;

2.2.17 предоставить студентам и преподавателям – руководителям практики от Организации, возможность пользования библиотекой, проектными материалами, технической и другой документацией структурных подразделений Профильной организации;

2.2.18 вносить в Студенческую аттестационную книжку производственного обучения записи обо всех поощрениях и взысканиях, вынесенных студентам в административном порядке, а также о нарушении студентами трудовой и общественной дисциплины;

2.2.19 на студентов, не имеющих стажа работы, заводить трудовые книжки в соответствии с трудовым законодательством.

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 осуществлять поиск и подбор кандидатов на должности, в соответствии с заявками от Профильной организации.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 принимать участие в государственной итоговой аттестации обучающихся Организации в составе государственной экзаменационной комиссии, рецензировании выпускных квалификационных работ;

2.4.4 участвовать в ярмарках вакансий, днях карьеры, семинарах, конференциях, проводимых Организацией;

2.4.5 информировать Организацию о перспективной потребности в кадрах и открытых вакансиях в письменном виде, о количестве выпускников Организации, принятых на работу, по запросу Организации;

2.4.6 информировать Организацию о степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников;

2.4.7 при наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся Организации срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Защита информации

3.1. Стороны принимают организационные и технические меры, направленные на:

обеспечение защиты информации, полученной друг от друга в связи с настоящим договором, от неправомерного доступа, уничтожения,

модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

обеспечение конфиденциальности информации, полученной друг от друга в связи с настоящим договором.

3.2. Стороны обязуются не передавать информация, полученную друг от друга в связи с настоящим договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия передавшей информацию Стороны.

3.3. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

Стороны обязуются в течение срока действия настоящего договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной ими друг от друга информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему договору.

3.4. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых ими при выполнении настоящего договора, и принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

4.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего договора другой Стороны, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления «Профильной организации» о нарушениях каких-либо положений пункта 4.1. настоящего договора: 8-800-775-65-66, электронная почта anticorruption@center.rzd.ru.

Каналы уведомления «Организации» о нарушениях каких-либо положений пункта 4.1. настоящего договора: телефон 8(846) 2624112, официальный rektorat@samgups.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 4.1. настоящего договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

4.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 4.1 настоящего договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

4.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 4.1 настоящего договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 4.2 настоящего договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Организация несет ответственность перед Профильной организацией за действия привлекаемых ей третьих лиц как за собственные действия.

4.2. В случае, не предусмотренных настоящим договором за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему договору.

6.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, в том числе электронной, а также посредством обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Саратовской области.

8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

8.1. В настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему договору.

8.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор (отказаться от исполнения настоящего договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации. При этом, Профильная организация вправе в любое время расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

8.3. Расторжение настоящего договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего договора. Настоящий договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего договора.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

10. Прочие условия

10.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить об этом контрагента.

10.2. Все вопросы, не предусмотренные настоящим договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.3. Вся переписка по настоящему договору осуществляется Сторонами по адресам, указанным в разделе 11 настоящего договора.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.5. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

10.6. К настоящему договору прилагаются:

10.6.1. Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (Приложение № 1).

10.6.2. Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации (Приложение № 2).

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Открытое акционерное общество

«Российские железные дороги»

(ОАО «РЖД»)

Юридический адрес:

107174, г. Москва, ул. Новая

Басманная, 2

ИНН /КПП 7708503727 / 997650001

ОГРН 1037739877295

Саратовская дирекция связи –

структурное подразделение

Центральной станции связи - филиала

ОАО «РЖД»

Фактический адрес:

410012, г. Саратов, ул. Рабочая, д. 146

стр.4 ИНН 7708503727

КПП 645045027

ОГРН 1027739609391

Начальник Саратовской дирекции связи

— структурного подразделения

Центральной станции связи - филиала

ОАО «РЖД»

В.Б.Филимонов

М.П.

Организация:

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего

образования

«Приволжский

государственный университет путей

связи» (ФГБОУ ВО «Приволжский

государственный университет путей

связи», ФГБОУ ВО ПривГУПС,

ПривГУПС)

Место нахождения: 443066, г. Самара, ул.

Свободы, д. 2В

ИНН 6318100463, КПП 631801001

Банк: УФК по Самарской области (4220

ПривГУПС, л/с 20426У34880)

Отделение Самара г. Самара, расчетный

счет 40102810545370000036

БИК 013601205, ОКТМО 36701345

тел. (846) 262-41-12, ж.д. тел. 2-44-34,

факс: (846) 262-30-76,

e-mail: rektor@samgups.ru.

Проректор по учебной работе и цифровой

трансформации

С.А. Кожевникова

Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Группа, условие обучения	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Вид практики	Сроки организации и практической подготовки	Пункт назначения
1.	Пинчук Максим Александрович	5 курс, СОДП – 03, ЦО	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта»	Практика	Производственная практика (преддипломная практика)	03.02.2025 – 17.03.2025	РЦС-Саратов
2.	Стаценко Виктория Евгеньевна	5 курс, СОДП – 03, ЦО	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта»	Практика	Производственная практика (преддипломная практика)	03.02.2025 – 17.03.2025	РЦС-Волгоград

3.	Сулейманов Радмир Рафикович	5 курс, СОДП – 03, ЦО	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика (преддиплом ная практика)	03.02.2025 – 17.03.2025	РЦС- Астрахань
4.	Шилин Денис Вячеславович	5 курс, СОДП – 03, ЦО	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика (преддиплом ная практика)	03.02.2025 – 17.03.2025	РЦС- Саратов
5.	Абрамцов Александр Александрович	3 курс, СОДП-22, ЦО	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	РЦС- Астрахань
6.	Долганова Алена Павловна	3 курс, СОДП-22, ФБ	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	РЦС- Саратов

7.	Дукаев Роман Зелимханович	3 курс, СОДП-22, ФБ	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	РЦС- Саратов
8.	Пронина Маргарита Владимировна	3 курс, СОДП-22, ФБ	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	РЦС- Саратов
9.	Чечнева Галина Сергеевна	3 курс, СОДП-22, ФБ	23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, «Автоматика и телемеханика на железнодорожном транспорте», «Телекоммуникац ионные системы и сети железнодорожног о транспорта»	Практика	Производств енная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	РЦС- Саратов

Профильная организация:

Начальник Саратовской дирекции связи
— структурного подразделения
Центральной станции связи - филиала
ОАО «РЖД»



В.Б.Филимонов

М.П.

Организация:

Проректор по учебной работе и цифровой
трансформации



М.П.

С.А. Кожевникова

Приложение № 2
к договору о практической подготовке обучающихся
заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным
учреждением высшего образования «Приволжский
государственный университет путей сообщения»,
осуществляющим образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
РЦС-Саратов	Саратов, ул. Белоглинская, 117а, 2 этаж
РЦС-Волгоград	Волгоград, ул. Коммунистическая, 23, 1 этаж. 2
РЦС-Астрахань	Астрахань, ул. Беринга, 1.

Профильная организация:

Начальник Саратовской дирекции связи
— структурного подразделения
Центральной станции связи - филиала
ОАО «РЖД»

М.П.



В.Б. Филимонов

Организация:

Проректор по учебной работе и цифровой
трансформации

М.П.



С.А. Кожевникова