

2025-16/159

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением
высшего образования «Приволжский государственный университет путей
сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной
программы**

г. Самара

«15» 03 2025г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе и цифровой трансформации Кожевниковой Светланы Александровны, действующей на основании доверенности №271 от 06.09.2024, с одной стороны, Открытого Акционерного Общества «Российские железные дороги», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заместителя начальника Куйбышевской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» по кадрам и социальным вопросам, Данилова Николая Владимировича действующего на основании доверенности от 24 июля 2025 г. № КБШ – 87/Д, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Открытое акционерное общество
«Российские железные дороги».
107174, г. Москва, вн. тер.
г. муниципальный округ Басманный,
ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр.1
Куйбышевская железная дорога
– филиал ОАО «РЖД»

Адрес:

443030, г. Самара, Комсомольская
площадь, 2/3

Фактический адрес:

443030, г. Самара, Комсомольская
площадь, 2/3

тел. (846)303-35-58

ИНН: 7708503727

ОГРН: 1037739877295

КПП: 631102001

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Приволжский
государственный университет путей
сообщения» (ФГБОУ ВО «Приволжский
государственный университет путей
сообщения», ФГБОУ ВО ПривГУПС,
ПривГУПС)

Место нахождения: 443066, г. Самара, ул.
Свободы, д. 2В

ИНН 6318100463, КПП 631801001

Банк: УФК по Самарской области (4220
ПривГУПС, л/с 20426У34880)

Отделение Самара г. Самара, расчетный
счет 40102810545370000036

БИК 013601205, ОКТМО 36701345

тел. (846) 262-41-12, ж.д. тел. 2-44-34,

факс: (846) 262-30-76,

e-mail: rektorat@samgups.ru.

Заместитель начальника Куйбышевской
железнодорожной – филиала ОАО
«РЖД» по кадрам и социальным
вопросам



Н.В. Данилов

Проректор по учебной работе и цифровой
трансформации



С.А. Кожевникова

Приложение № 1
к договору о практической подготовке обучающихся
заключаемый между федеральным государственным
бюджетным образовательным учреждением высшего
образования «Приволжский государственный университет путей
сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

**Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения
компонентов образовательной программы в форме практической подготовки**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Группа, условие обучения	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Вид практики	Сроки организации и практической подготовки	Пункт назначения
1.	Ивлева Валерия Алексеевна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческим и ресурсами»	Практика	Производственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
2.	Шиханова Виолетта Андреевна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческим и ресурсами»	Практика	Производственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
3.	Марьева Виктория Олеговна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческим и ресурсами»	Практика	Производственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
4.	Перепечаева Дарина Алексеевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческим и ресурсами»	Практика	Производственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
5.	Позднякова Ульяна Валерьевна	4 курс, УПб-11, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческим и ресурсами»	Практика	Производственная практика	14.04.2025 – 28.05.2025	Социально- кадровый центр

5.	Фомин Алексей Валерьевич	2 курс, ПК ПИБ-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 — 07.07.2025	Социально- кадровый центр
6.	Кирсанов Степан Александрович	2 курс, ПК ПИБ-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 — 07.07.2025	Социально- кадровый центр
7.	Арефьев Артем Андреевич	2 курс, ФБ ПИБ-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 — 07.07.2025	Социально- кадровый центр
8.	Злоказов Михаил Борисович	2 курс, ФБ ПИБ-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 — 07.07.2025	Социально- кадровый центр
9.	Суслова Вероника Алексеевна	2 курс, ФБ ПИБ-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 — 07.07.2025	Социально- кадровый центр

10.	Семьянова Дарья Витальевна	2 курс, ФБ ПИб-31	09.03.03 Прикладная информатика «Управление цифровой инфраструктур ой организации»	Практика	Производ ственная практика	09.06.2025 – 07.07.2025	Социально- кадровый центр
11.	Пыхтина Юлия Алексеевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
12.	Стулова Анна Михайловна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
13.	Шенкель Александра Владимиров на	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
14.	Соловьева Дарья Алексеевна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
15.	Бекасов Александр Андреевич	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
16.	Гриценюк Екатерина Игоревна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр

17.	Куликов Дмитрий Юрьевич	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
18.	Образцов Тимур Хакимович	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
19.	Уржумцева Ангелина Вячеславовна	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
20.	Юскеев Дин Равилевич	3 курс, УПб-21, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
21.	Бармина Екатерина Андреевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
22.	Доронина Валерия Вячеславовна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
23.	Дубанов Иван Александрович	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр

24.	Душаева Марина Валерьевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
25.	Зеленина Анастасия Михайловна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
26.	Лисин Матвей Николаевич	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
27.	Лупашина Майя Сергеевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
28.	Соколова Влада Вадимовна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
29.	Тульцова Екатерина Сергеевна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
30.	Хачатрян Сюзанна Самвеловна	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр

31.	Храмов Михаил Александрович	2 курс, УПб-31, ПОУ	38.03.03 «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами»	Практика	Производ ственная практика	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр
32.	Перегудов Ярослав Владимирович	3 курс, Эб-21, ПОУ	38.03.01 Экономика «Экономика и финансы предприятий(о рганизаций)»	Практика	Производ ственная практика (преддипл омная)	16.06.2025 – 28.06.2025	Социально- кадровый центр (КБШ ДРТ)
33.	Калинина Елизавета Дмитриевна	4 курс, Эб-11, ПОУ	38.03.01 Экономика «Экономика и финансы предприятий(о рганизаций)»	Практика	Производ ственная практика (преддипл омная)	14.04.2025 – 14.05.2025	Социально- кадровый центр (КБШ ДРТ)
34.	Фиге Татьяна Сергеевна	4 курс, Эб-11, ПОУ	38.03.01 Экономика «Экономика и финансы предприятий(о рганизаций)»	Практика	Производ ственная практика (преддипл омная)	14.04.2025 – 14.05.2025	Социально- кадровый центр
35.	Федорова Валерия Игоревна	4 курс, Эб-11, ПОУ	38.03.01 Экономика «Экономика и финансы предприятий(о рганизаций)»	Практика	Производ ственная практика (преддипл омная)	14.04.2025 – 14.05.2025	Социально- кадровый центр

Профильная организация:**Организация:**

Заместитель начальника Куйбышевской
железной дороги – филиала ОАО
«РЖД» по кадрам и социальным
вопросам



Н.В.Данилов

Проректор по учебной работе и цифровой
трансформации



С.А. Кожевникова

Приложение № 2
к договору о практической подготовке обучающихся
заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным
учреждением высшего образования «Приволжский
государственный университет путей сообщения»,
осуществляющим образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
Социально-кадровый центр	Г. Самара, ул. Товарный двор, 18А

Профильная организация:

Заместитель начальника Куйбышевской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» по кадрам и социальным вопросам



М.П.

Н.В. Данилов

Организация:

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации



М.П.

С.А. Кожевникова