

Договор № 317/25-КУС
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего
образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»,
осуществляющим образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Екатеринбург

«01» февраля 2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе и цифровой трансформации Кожевниковой Светланы Александровны, действующей на основании доверенности №271 от 06.09.2024, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «СТМ-Сервис» (ООО «СТМ-Сервис») в лице начальника центра обучения и развития персонала Ильиных Любови Александровны, действующей на основании доверенности № Ц-051/24 от 01.01.2024 г., с другой стороны, именуемая «Профильная организация», именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

1.4. Настоящий договор составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.5. Настоящий Договор не влечет финансовых обязательств сторон.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. организовать учет явки обучающихся в соответствии с установленным Профильной организации порядком.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. предоставить Образовательной организации места для проведения практики по профилю специальности / направлению подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и приложениями к настоящему договору.

Приложения к договору согласовываются сторонами.

2.2.2. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.3. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.4. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.5. обеспечить обучающимся условия безопасной работы, провести инструктажи по охране труда, противопожарной охране и производственной санитарии на рабочем месте с оформлением установленной документации в соответствии с требованиями правил техники безопасности и трудовым законодательством. В необходимых случаях проводить их обучение безопасным методам работы. Проводить студентам инструктаж в службе экономической безопасности структурных подразделениях Профильной организации.

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2025 г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

4.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 4.1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Сторон о нарушениях каких-либо положений пункта 4.1 настоящего раздела указаны в приложении №3 настоящего договора.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 4.1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

4.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положения пункта 4.1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных лиц уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 4.1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления

письменного уведомления не позднее, чем за 14 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Общество с ограниченной ответственностью
«СТМ-Сервис»

Адрес места нахождения и почтовый адрес:
620026, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, стр.51, пом.709

Тел. 8 (343) 310-33-68,

Факс: 8 (343) 229-35-78,

e-mail: SecretarCTM-S@sinara-group.com

ИНН 6672337623 КПП 785150001

ОГРН 1116672008661

Банковские реквизиты:

Р/счет: 407 028 103 149 000 016 84

В ПАО Банк Синара г. Екатеринбург

К/счет: 301 018 108 000 000 007 56

В ГРКЦ ГУ Банка России

БИК: 046577756

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО «Приволжский государственный университет путей сообщения», ФГБОУ ВО ПривГУПС, ПривГУПС)

Место нахождения: 443066, г. Самара, ул. Свободы, д. 2В

ИНН 6318100463, КПП 631801001

Банк: УФК по Самарской области (4220

ПривГУПС, л/с 20426У34880)

Отделение Самара г. Самара, расчетный счет 40102810545370000036

БИК 013601205, ОКТМО 36701345

тел. (846) 262-41-12, ж.д. тел. 2-44-34, факс:

(846) 262-30-76,

E-mail: rektorat@samgups.ru.



[Signature]

Л.А. Ильных

2025 г.

М.П.

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации



М.П.

С.А. Кожевникова

2025 г.

Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Группа, условие обучения	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Вид практики	Сроки организации практической подготовки	Пункт назначения
1.	Игнатьев Максим Игоревич	ПСЖД-24у, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (преддипломная практика)	17.02.2025 - 17.03.2025	СТМ-Сервис Самара
2.	Киреев Никита Николаевич	ПСЖД-24у, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (преддипломная практика)	17.02.2025 - 17.03.2025	СТМ-Сервис Самара
3.	Аитов Ильяс Ильдусович	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
4.	Архипов Алексей Олегович	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
5.	Горбачев Даниил Дмитриевич	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
6.	Гыйниятов Ислам Рафаэльевич	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
7.	Котляров Егор Станиславович	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара

8.	Марков Илья Дмитриевич	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
9.	Ракитин Александр Михайлович	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
10.	Сиваков Андрей Евгеньевич	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
11.	Старостин Евгений Евгеньевич	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
12.	Трофимов Тимур Ринатович	ПСЖД-21, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная ознакомительная практика)	09.06.2025 - 07.07.2025	СЛД Самара
13.	Кумаев Артем Степанович	ПСЖД-37у, ФБ	25.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Электрический транспорт железных дорог»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная практика)	16.06.2025-12.07.2025	СТМ-Сервис Самара
14.	Азин Степан Викторович	ПСЖД-11, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная практика)	09.06.2025 - 09.07.2025	СЛД-Самара
15.	Зангиров Наиль Рустамович	ПСЖД-11, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная практика)	09.06.2025 - 09.07.2025	СЛД-Самара
16.	Кухарь Виталий Александрович	ПСЖД-11, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственная практика (эксплуатационная практика)	09.06.2025 - 09.07.2025	СЛД-Самара

17.	Мордовин Николай Валерьевич	ПСЖД- 11, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственна я практика (эксплуатационна я практика)	09.06.2025 - 09.07.2025	СЛД-Самара
18.	Семенов Никита Дмитриевич	ПСЖД- 11, ФБ	23.05.03 Подвижной состав железных дорог, «Локомотивы»	Практика	Производственна я практика (эксплуатационна я практика)	09.06.2025 - 09.07.2025	СЛД-Самара
19.	Кавтасьев Никита Сергеевич	НТТС- 01, ФБ	23.05.01 «Наземные транспортно- технологические средства», «Подъемно- транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование»	Практика	Производственна я практика (научно- исследовательска я работа) Производственна я практика (преддипломная практика)	03.02.2025 - 01.03.2025 03.03.2025 - 29.05.2025	СЛД Кинель ООО "СТМ- Сервис"

Профильная организация:

Начальник центра обучения и развития персонала



Л.А. Ильиных
« »
2025 г.

Организация:

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации



С.А. Кожевникова
« »
2025 г.

Приложение № 2
к договору от 01.02.2025 № 317/25-КУС

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
СЛД Пенза	г. Пенза, ул. Тухачевского, дом 69
СЛД Самара	г. Самара, ул. Нижне-Хлебная, дом 13
СЛД Кинель	Самарская обл., г. Кинель, ул. Ульяновская, дом 1
СЛД Бугульма	Республика Татарстан, г.Бугульма, ул. Локомотивная, д.1
СЛД Дема	Республика Башкортостан, г. Уфа, Деповская площадь, д.12

Профильная организация:

Начальник центра обучения и развития персонала



Л.А. Ильиных
_____ 2025 г.

М.П.

Организация:

Проректор по учебной работе и цифровой трансформации



С.А. Кожевникова
_____ 2025 г.

М.П.

Раздел 1.000 «СТМ-Сервис»

№ п/п	Наименование ответственного подразделения	Полный почтовый адрес ответственного подразделения	Ответственное лицо за ведение документооборота со стороны ответственного подразделения				Общие контакты ответственного подразделения	
			Должность (с указанием подразделения)	ФИО (полностью)	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты
1		3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1.1. Контакты для представления договора и дополнительных соглашений								
1	Центральный аппарат (г. Екатеринбург), Учебный центр	620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, д.51	Мастер производственного обучения	Филимонов Иван Евгеньевич	тел. (343) 310-33-68 доб. 28776	FilimonovIE1@sinara-group.com	тел. (343) 310-33-68 доб. 28776	CTM-Service@sinara-group.com
Раздел 1.2. Контакты для представления первичных документов								
2	Куйбышевское управление ООО «СТМ-Сервис», г.Самара	443041, г.Самара, ул.Буянова 1	Ведущий специалист по развитию и обучению персонала	Мухаметзянова Индира Газинуровна	8(987)913-73-85	MuhametzyanovaiG@sinara-group.com	тел.(846)206-03-21 доб. 28409	KUSekretar@sinara-group.com

Раздел 2. Контрагент

Раздел 2. Контакт		Ответственное лицо за ведение документооборота со стороны ответственного подразделения					Общие контакты ответственного подразделения	
№ п/п	Наименование ответственного подразделения	Полный почтовый адрес ответственного подразделения	Должность (с указанием подразделения)	ФИО (полностью)	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 2.1. Контакты для представления договора и дополнительных соглашений								
1	ФГБОУ Приволжский государственный университет путей сообщения	443066, Самарская область, г. Самара, ул. Свободы 2в	Ведущий специалист Института профессиональных и корпоративных компетенций	Журавлева Дарья Вячеславовна.	8-996-620-28-30	d.zhuravleva@samgups.ru	8-846-255-61-59	Институт профессиональных и корпоративных компетенций ipkk@samgups.ru
Раздел 2.2. Контакты для направления запросов о предоставлении (исправлении) первичных документов								

№ п/п	Наименование ответственного подразделения	Полный почтовый адрес ответственного подразделения	Ответственное лицо за ведение документооборота со стороны ответственного подразделения				Общие контакты ответственного подразделения	
			Должность (с указанием подразделения)	ФИО (полностью)	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты	Телефон (включая код города и внутренний номер)	Адрес электронной почты
1		3	4	5	6	7	8	9
2	ФГБОУ Приволжский государственный университет путей сообщения	443066, Самарская область, г. Самара, ул. Свободы 2в	Ведущий специалист Института профессиональных и корпоративных компетенций	Журавлева Дарья Вячеславовна.	8-996-620-28-30	d.zhuravleva@samgups.ru	8-846-255- 61-59	Институт профессиональных и корпоративных компетенций ipkk@samgups.ru
Раздел 2.3. Контакты для получения документов по месту нахождения Контрагента								
3	ФГБОУ Приволжский государственный университет путей сообщения	443066, Самарская область, г. Самара, ул. Свободы 2в	Ведущий специалист Института профессиональных и корпоративных компетенций	Журавлева Дарья Вячеславовна.	8-996-620-28-30	d.zhuravleva@samgups.ru	8-846-255- 61-59	Институт профессиональных и корпоративных компетенций ipkk@samgups.ru