

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.12.2023 14:10:05
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Производственная практика (преддипломная практика)

рабочая программа практики

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Квалификация **магистр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Конт. ч. на аттест.	1,25	1,25	1,25	1,25
В том числе в форме практ.подготовк и	135	135	135	135
Контактная работа	1,25	1,25	1,25	1,25
Сам. работа	53,75	53,75	53,75	53,75
Иные виды работ	269	269	269	269
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Хайтбаев Валерий Абдурахманович

Рабочая программа практики

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана: 38.04.02-23-3-МЛм.plz.plx

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика, управление цепями поставок

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Цель прохождения практики – подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию общепрофессиональных (ОПК-3) и профессиональных (ПК-7, 8, 9, 10) компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и профилем подготовки «Логистика, управление цепями поставок».
-----	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел ОП:	Б2.В.03(Пд)
------------	-------------

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4:	Способен моделировать операционные направления логистической деятельности, оптимизировать логистические процессы и цепочки поставок с использованием экономико-математических методов, математического инструментария исследования операций
ПК-4.2:	Применяет модели оптимизации в решении практических операционных задачи логистики и управления цепями поставок, формирует отчеты
ПК-5:	Способен формировать цели и задачи логистической деятельности, управлять логистической инфраструктурой на основе инновационных технологий планирования цепей поставок, инновационных методов прикладного проектирования
ПК-5.2:	Организует применение инновационных методов в проектировании поддерживающих функций логистики, в разработке проектов логистической инфраструктуры
ПК-6:	Способен оценивать риски, контролировать вероятность их наступления и масштаб последствий для операционных направлений логистической деятельности, финансовых потоков логистики
ПК-6.1:	Разрабатывает, внедряет, осуществляет оперативное сопровождение использования интегрированных систем управления рисками
ПК-7:	Способен разрабатывать стратегии продаж логистических услуг, контролировать выполнение логистических функций при перевозке и хранении различных грузов на основе цифровых технологий
ПК-7.1:	Выявляет и разрешает проблемы совместимости профессионально ориентированного программного обеспечения, работает с системами управления взаимоотношений с клиентом при перевозке и хранении грузов
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-5. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
ПК-7. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
40.084. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕТЕЙ ПОСТАВОК МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)	
ПК-7. B.	Стратегическое управление процессами организации сетей поставок на уровне промышленной организации
08.018. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)	
ПК-6. C.	Построение интегрированной системы управления рисками
40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)	
ПК-6. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок
ПК-4. D.	Разработка стратегии в области логистической деятельности по перевозкам грузов в цепи поставок

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
-----	--------

3.1.1	принципы и основы анализа логистической деятельности организации; основы логистических процессов, происходящих на уровне организации или на макроэкономическом уровне (отраслевом, региональном); методы оптимизации ресурсов в функциональных областях логистики, отдельных логистических функциях и цепях поставок в целом.
3.2	Уметь:
3.2.1	ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах на макро-и микроэкономическом уровнях; уметь управлять логистическими функциями и операциями в структурных подразделениях компании; анализировать управленческую деятельность организации; применять современные концепции и технологии построения логистических систем.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками и методами организации, и управления материальными и сопутствующим им информационными и финансовыми потоками на конкретных предприятиях, в цепях поставок и в логистических системах; методами и способами управления, методами принятия решения; компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Преддипломная практика			
1.1	Знакомство с историей создания и уставом предприятия. Закрепление рабочего места. Ознакомление с трудовым распорядком на предприятии. /ИВР/	3	56	Практическая подготовка
1.2	Изучение особенностей производственно-хозяйственной, управленческой деятельности организации – базы практик и перспектив ее дальнейшего развития. /ИВР/	3	56	Практическая подготовка
1.3	Сбор фактического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы и их согласование с руководителем работы. /ИВР/	3	61	Практическая подготовка
1.4	Проведение необходимых исследований, анализ статистических данных и разработка направлений совершенствования в конкретной сфере деятельности в соответствии с темой ВКР. /ИВР/	3	56	
1.5	Разработка проекта реализации инноваций, анализ проекта, разработка компьютерной модели исследуемых процессов др. Сбор необходимой для написания ВКР информации. /ИВР/	3	27	
1.6	Оформление итогового отчета по практике. /ИВР/	3	12	
1.7	Отчет по практике /ИВР/	3	1	
1.8	Сбор, систематизация, обобщение отчетного материала /Ср/	3	7	
1.9	Разработка элементов методического обеспечения преподавания управленческих дисциплин на основе опыта стратегического планирования /Ср/	3	7	
1.10	Применение разработанных элементов методического обеспечения учебных дисциплин в академических курсах направления "Менеджмент" /Ср/	3	17	
1.11	Оформление результатов практики в форме отчета. Подготовка к зачету /Ср/	3	2	
1.12	Анализ уставных документов, ознакомление с видами деятельности, организационной структурой, функциональными обязанностями сотрудников предприятия /Ср/	3	7	
1.13	Выявление ключевых проблем развития, разработки корпоративной стратегии, стратегии департаментов логистики, управления цепям поставок /Ср/	3	7	
1.14	Научное обоснование путей повышения эффективности стратегического планирования, разработки корпоративной стратегии, стратегии функциональных подразделений логистики, управления цепями поставок /Ср/	3	6,75	
	Раздел 2. Конт. ч. на аттест.			
2.1	зачет /КА/	3	1,25	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксации результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ- http://info.minfin.ru/prices_index.ph

6.2.2.2 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

6.2.2.3 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

6.2.2.4 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

6.2.2.5 База данных «Мировая экономика»- информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ -<http://info.minfin.ru/worldecon.php/>

6.2.2.6 Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unece.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV/

6.2.2.7 База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России-
<https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.