

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.07.2023 11:52:05
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Производственная практика (организационно- управленческая практика) рабочая программа практики

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
|--|---------|-------|-------|-------|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Конт. ч. на аттест. | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Контактная работа | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| Сам. работа | 36,75 | 36,75 | 36,75 | 36,75 |
| Иные виды работ | 178 | 178 | 178 | 178 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

Программу составил(и):

старший преподаватель, Шмойлова Ю.В.

Рабочая программа практики

Производственная практика (организационно-управленческая практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-23-1-

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и логистика на транспорте

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

| 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ | |
|---|---|
| 1.1 | Вид практики: Производственная практика |
| 1.2 | Тип практики: Организационно-управленческая практика. |
| 1.3 | Способ проведения практики: стационарная и выездная |
| 1.4 | Практика проводится в том числе в форме практической подготовки на предприятиях (организациях), а также в структурных подразделениях университетского комплекса. |
| 1.5 | Целью производственной практики, организационно-управленческой практики является подготовка обучающегося в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию профессиональных компетенций (ОПК-5, ПК-1,2,3,4,5) по разработке схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок, по проведению экономического обоснования стратегических решений в логистике, проектированию и оптимизации деятельности логистических подразделений и предпринимательских структур, по удовлетворению потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решению задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами, владению технологиями бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг и навыками работы по проведению экономических исследований на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств, |
| 1.6 | способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Логистика». |
| 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| Раздел ОП: | Б2.О.03(П) |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
| ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. | |
| ОПК-5.1: Идентифицирует и анализирует действующие методы управления при решении производственных задач и выявляет возможности повышения эффективности управления с применением современных информационных технологий | |
| ПК-1: Способен разрабатывать схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок | |
| ПК-1.1: Идентифицирует и анализирует эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок | |
| ПК-1.2: Планирует и организует операции и процессы взаимодействия субъектов логистической деятельности в цепях поставок, в том числе при осуществлении перевозок | |
| ПК-1.3: Разрабатывает оптимальные схемы интегрированного взаимодействия контрагентов в цепях поставок на основе принципов управления городскими материальными потоками, городскими пассажирскими и грузовыми перевозками | |
| ПК-1.6: Анализирует и организывает внешнеэкономические операции взаимодействия субъектов логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок в условиях глобализации мировой экономики | |
| ПК-2: Способен проводить экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектировать и оптимизировать деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур | |
| ПК-2.3: Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; разрабатывает план мероприятий по достижению финансовых показателей деятельности по перевозке грузов в рамках цепей поставок | |
| ПК-3: Способен удовлетворять потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решать задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами | |
| ПК-3.1: Идентифицирует и анализирует выполнение операционных заданий, своевременное выполнение поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги | |
| ПК-3.2: Осуществляет аналитическую деятельность по совершенствованию функционирования предприятий в соответствии с сформированной и реализуемой стратегией снабжения и управления запасами | |
| ПК-4: Способен применять технологии бережливого производства для повышения качества и сокращения издержек транспортно-логистических услуг | |
| ПК-4.1: Планирует, организует выполнение, оценивает эффективность мероприятий по устранению потерь в процессе перевозки грузов в цепи поставок, по сокращению запасов в логистике | |
| ПК-4.2: Осуществляет инспекцию логистических процессов, оценивает качество логистических технологий, формирует отчеты и инициативные предложения, планирует, организует реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг | |

| |
|--|
| ПК-5: Способен проводить экономические исследования на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств |
| ПК-5.1: Применяет методы статистического анализа при исследовании различных сфер экономики на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств |
| 40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134) |
| ПК-1. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-1. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг |
| ПК-3. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг |
| ПК-4. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-5. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг |
| ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| ПК-2. В. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг |

В результате прохождения практики обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | Схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в цепях поставок. Методы управления при решении производственных задач. Экономических и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Логистические технологии и процессы. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | 1. Проводить экономическое обоснование стратегических решений в логистике, проектировать и оптимизировать деятельность логистических подразделений и предпринимательских структур |
| 3.2.2 | 2. Удовлетворять потребности производства, терминально-складских объектов в материально-технических ресурсах, решать задачи в системе управления потоками материальных средств и услуг в сфере закупок, снабжения, управления запасами |
| 3.2.3 | 3. Применяет методы статистического анализа при исследовании различных сфер экономики на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств |
| 3.2.4 | 4. Формировать отчеты и инициативные предложения, планировать, организовывать реализацию мероприятий и программ повышения качества логистических услуг |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | 1. Иметь навыки планирования и организации операций и процессов взаимодействия субъектов логистической деятельности в цепях поставок |
| 3.3.2 | 2. Иметь навыки работы по осуществлению инспекции логистических процессов |
| 3.3.3 | 3. Иметь навыки работы по осуществлению аналитической деятельности по совершенствованию функционирования предприятий в соответствии с сформированной и реализуемой стратегией снабжения и управления запасами |

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|------------|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | |
| 1.1 | Получение индивидуального задания в рамках программы практики /Ср/ | 6 | 2 | |

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|-------|-------------------------|
| 1.2 | Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /Ср/ | 6 | 2 | |
| 1.3 | Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/ | 6 | 6 | Практическая подготовка |
| Раздел 2. Начальный этап | | | | |
| 2.1 | Выполнение индивидуальных заданий по месту прохождения практики /ИВР/ | 6 | 154 | Практическая подготовка |
| Раздел 3. Основной этап | | | | |
| 3.1 | Сбор информации и обобщение материалов /ИВР/ | 6 | 7 | |
| 3.2 | Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала, подготовка отчета по практике /ИВР/ | 6 | 11 | |
| Раздел 4. Отчетный этап | | | | |
| 4.1 | Оформление студенческой аттестационной книжки производственного обучения /Ср/ | 6 | 5 | |
| 4.2 | Оформление отчета по практике /Ср/ | 6 | 27,75 | |
| 4.3 | Защита практики у руководителя производственной практики от кафедры /КА/ | 6 | 1,25 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|----------------------------|------------------|----------------------|---|
| Л1.1 | Канке А.А., Кошечкина И.П. | Основы логистики | Москва: КноРус, 2020 | http://www.book.ru/book/934 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|--------------------------------|---|------------------------|---|
| Л2.1 | Аникин Б.А., Родкина Т.А. ред. | Логистика и управление цепями поставок. Теория и практика. Основы логистики | Москва: Проспект, 2014 | http://www.book.ru/book/916 |

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| | |
|----------|---|
| 6.2.1.1 | 7-zip |
| 6.2.1.2 | Adobe Reader |
| 6.2.1.3 | IrfanView |
| 6.2.1.4 | Microsoft Office 2010 Professional |
| 6.2.1.5 | Microsoft Office 2013 |
| 6.2.1.6 | Microsoft Office 2013 Professional |
| 6.2.1.7 | Microsoft Office Professional Plus 2013 |
| 6.2.1.8 | Microsoft Office Professional Plus 2016 |
| 6.2.1.9 | Microsoft Windows 10 Pro |
| 6.2.1.10 | Microsoft Windows 7 |

| | |
|--|---|
| 6.2.1.1 1 | Microsoft Windows 8 |
| 6.2.1.1 2 | Microsoft Windows 8.1 |
| 6.2.1.1 3 | Microsoft Windows Professional 8 |
| 6.2.1.1 4 | Microsoft Windows Professional 8 Russian |
| 6.2.1.1 5 | OpenOffice 3.1 |
| 6.2.1.1 6 | Комплект ПО Microsoft |
| 6.2.1.1 7 | Антивирус Касперского |
| 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | |
| 6.2.2.1 | Информационная справочная система "Гарант" http://www.garant.ru |
| 6.2.2.2 | Информационная справочная система "КонсультантПлюс" http://www.consultant.ru |
| 6.2.2.3 | База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ http://info.minfin.ru/prices_index.ph |
| 6.2.2.4 | МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1 |
| 6.2.2.5 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |
| 6.2.2.6 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование учебного полигона СамГУПС / кафедры "Менеджмент и логистика на транспорте". При прохождении практики на в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями (процессами). |