

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2023.02.21  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(СамГУПС)

## Производственная практика (научно-исследовательская работа) рабочая программа практики

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 5

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс                                 | 5     |       | Итого |       |
|--------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|                                      | уп    | рп    |       |       |
| Конт. ч. на аттест.                  | 1,25  | 1,25  | 1,25  | 1,25  |
| В том числе в форме практ.подготовки | 55    | 55    | 55    | 55    |
| Контактная работа                    | 1,25  | 1,25  | 1,25  | 1,25  |
| Сам. работа                          | 17,75 | 17,75 | 17,75 | 17,75 |
| Иные виды работ                      | 89    | 89    | 89    | 89    |
| Итого                                | 108   | 108   | 108   | 108   |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Харитонова М.Н.*

Программа практики

**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана: 38.03.01-23-4-ЭУТб.plz.plx

38.03.01 Экономика . Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

**Экономика и логистика на транспорте**

Зав. кафедрой профессор, д.э.н. Куренков П.В.

| <b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ</b>  |   |
|---|---|
| 1.1   | Цель практики состоит в формировании компетенций на основе совершенствования практических навыков аналитической и самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся, сбора сведений для научно-исследовательской работы; подготовки материалов для публикации научных статей (тезисов) по выбранной тематике выпускной квалификационной работы. |
| 1.2   | Вид практики: производственная.   |
| 1.3   | Тип практики: научно-исследовательская работа   |
| 1.4   | Способы проведения практики: стационарная, выездная.  |
| 1.5   | Практика проводится в том числе в форме практической подготовки.  |
| <b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>  |   |
| Раздел ОП:  | Б2.В.04(Н)  |
| <b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>   |   |
| <b>ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>  |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| - способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы  |   |
| <b>Уметь:</b>   |   |
| - эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия  |   |
| <b>Владеть:</b>   |   |
| - современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия   |   |
| <b>ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</b>   |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов  |   |
| <b>Уметь:</b>   |   |
| - принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации   |   |
| <b>Владеть:</b>   |   |
| навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях  |   |
| <b>ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</b>  |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| - типовые методики расчета основных показателей деятельности организации  |   |
| - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организаций  |   |
| <b>Уметь:</b>   |   |
| сбирать финансовую и нефинансовую информацию, необходимую для проведения аналитических расчетов по типовым методикам  |   |
| <b>Владеть:</b>   |   |
| - навыками обобщения экономической информации   |   |
| <b>ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</b>  |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| - методы описания экономических процессов на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей, методы анализа и интерпретации полученных результатов;  |   |
| <b>Уметь:</b>   |   |
| - качественно и количественно описывать экономические процессы и явления  |   |
| <b>Владеть:</b>   |   |
| - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и процессов   |   |
| <b>ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</b> |   |
| <b>Знать:</b>   |   |
| - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта   |   |
| - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте   |   |

|  |
|--|
| - методы финансового анализа и финансовых вычислений   |
| <b>Уметь:</b>  |
| - определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах   |
| - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности   |
| - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем |
| <b>Владеть:</b>  |
| - принципами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| - методикой счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| - принципами формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах   |
| <b>ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</b>   |
| <b>Знать:</b>  |
| принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов  |
| <b>Уметь:</b>  |
| осуществлять анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей предприятия  |
| <b>Владеть:</b>  |
| - навыками группировки и детализации имеющейся статистической информации, формируемой на предприятии   |
| <b>08.002. Профессиональный стандарт "БУХГАЛТЕР", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)</b>            |
| ПК-5. В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта<br>В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование   |
| ПК-5. В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта<br>В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности   |

**В результате освоения практики обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | - способы межличностной и профессиональной коммуникации в рамках коллективной работы  |
| 3.1.2      | - средства и методы повышения безопасности, и устойчивости технических средств и технологических процессов  |
| 3.1.3      | - типовые методики расчета основных показателей деятельности организации  |
| 3.1.4      | - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организаций  |
| 3.1.5      | - типовые методики расчета основных показателей деятельности организации  |
| 3.1.6      | - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организаций  |
| 3.1.7      | - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта |
| 3.1.8      | - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте   |
| 3.1.9      | - методы финансового анализа и финансовых вычислений  |
| 3.1.10     | - принципы формирования и перечень отчетности предприятия для обеспечения сбора и анализа исходных данных, необходимых для экономических расчетов   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | - эффективно и профессионально работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимая эти различия        |
| 3.2.2      | - принимать адекватные решения в условиях чрезвычайной ситуации   |
| 3.2.3      | - собирать финансовую и нефинансовую информацию, необходимую для проведения аналитических расчетов по типовым методикам   |
| 3.2.4      | - качественно и количественно описывать экономические процессы и явления  |

|            |  |
|------------|--|
| 3.2.5      | - определять объем учетных работ   |
| 3.2.6      | - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав отчетности  |
| 3.2.7      | - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем |
| 3.2.8      | - осуществлять анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей предприятия  |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
| 3.3.1      | - современными технологиями эффективной совместной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия  |
| 3.3.2      | - навыками оказания первой доврачебной медицинской помощи при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях   |
| 3.3.3      | - навыками обобщения экономической информации  |
| 3.3.4      | - навыками построения эконометрических моделей для исследования экономических явлений и  |
| 3.3.5      | - принципами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| 3.3.6      | - методикой счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| 3.3.7      | - принципами формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах   |
| 3.3.8      | - навыками группировки и детализации имеющейся статистической информации, формируемой на предприятии   |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Примечание              |
|-------------|--|----------------|-------|-------------------------|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>   |                |       |                         |
| 1.1         | Получение индивидуального задания в рамках темы выпускной квалификационной работы /Ср/   | 5              | 2     |                         |
| 1.2         | Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /ИВР/   | 5              | 4     |                         |
| 1.3         | Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/  | 5              | 6     |                         |
|             | <b>Раздел 2. Основной этап</b>   |                |       |                         |
| 2.1         | Характеристика деятельности организации с проведением анализа основных показателей работы (финансовых, экономических, технико-экономических) /ИВР/                                   | 5              | 10    | Практическая подготовка |
| 2.2         | Выбор и обоснование актуальности темы научного исследования. Определение объекта и предмета исследования /ИВР/   | 5              | 6     |                         |
| 2.3         | Раскрытие сущности финансово-экономических категорий, изучаемых в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы /ИВР/  | 5              | 15    | Практическая подготовка |
| 2.4         | Обзор литературы и нормативно-правовых источников по ведению анализа, и/или планирования, и/или управления ресурсами в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы /ИВР/ | 5              | 15    | практическая подготовка |
| 2.5         | Обзор методик оценки различных форм отчетности и проведения аналитических процедур по выбранной теме выпускной квалификационной работы /ИВР/   | 5              | 15    | Практическая подготовка |
| 2.6         | Написание тезисов к научному докладу по результатам исследования в рамках производственной практики, научно-исследовательской работы /Ср/  | 5              | 3     |                         |
| 2.7         | Составление презентации к научному докладу по результатам производственной практики, научно-исследовательской работы /Ср/  | 5              | 4     |                         |
|             | <b>Раздел 3. Отчетный этап</b>   |                |       |                         |
| 3.1         | Написание заключения, составление списка использованных источников /ИВР/   | 5              | 8     |                         |
| 3.2         | Оформление аттестационной книжки по практике, отчета о практике /ИВР/  | 5              | 10    |                         |
| 3.3         | Устранение замечаний руководителя практики /Ср/  | 5              | 8,75  |                         |

|   |  |  |                       |                         |  |
|---|--|--|-----------------------|-------------------------|--|
| 3.4   | Контактные часы на аттестацию /КА/   |  | 5                     | 1,25                    |  |
| <b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>   |  |  |                       |                         |  |
| <p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p> |  |  |                       |                         |  |
| <b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>   |  |  |                       |                         |  |
| <b>6.1. Рекомендуемая литература</b>  |  |  |                       |                         |  |
| <b>6.1.1. Основная литература</b>   |  |  |                       |                         |  |
|   | Авторы, составители  | Заглавие   | Издательство, год     | Эл. адрес               |  |
| Л1.1  | Герасимова В.Д., Туктарова Л.Р.  | Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.       | Москва: КноРус, 2020  | ://www.book.ru/book/932 |  |
| Л1.2  | Роголенко Т.М., Пономарева С.В., Слияков Ю.В., Бодяко А.В.   | Бухгалтерский финансовый учет  | Москва: КноРус, 2019  | ://www.book.ru/book/931 |  |
| Л1.3  | Роголенко Т.М., под ред., Пономарева С.В., Бодяко А.В. и др.   | Бухгалтерский учет и анализ.   | Москва: КноРус, 2019  | ://www.book.ru/book/931 |  |
| <b>6.1.2. Дополнительная литература</b>   |  |  |                       |                         |  |
|   | Авторы, составители  | Заглавие   | Издательство, год     | Эл. адрес               |  |
| Л2.1  | Данилова Н.Л., Леванова Т.А.   | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие | Москва: Русайнс, 2019 | ://www.book.ru/book/934 |  |
| Л2.2  | Качкова О.Е., Косолапова М.В., Свободин В.А.   | Экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник                     | Москва: КноРус, 2020  | ://www.book.ru/book/934 |  |
| <b>6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике</b>  |  |  |                       |                         |  |
| <b>6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>   |  |  |                       |                         |  |
| 6.2.1.1   | Microsoft Office   |  |                       |                         |  |
| <b>6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>  |  |  |                       |                         |  |
| 6.2.2.1   | База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/">https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/</a>   |  |                       |                         |  |
| 6.2.2.2   | ГАРАНТ   |  |                       |                         |  |
| 6.2.2.3   | АСПИЖТ   |  |                       |                         |  |
| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>  |  |  |                       |                         |  |
| 7.1   | Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения служащими для представления учебной информации большой аудитории; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося или в соответствии с утвержденным расписанием. |  |                       |                         |  |
| 7.2   | При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование, соответствующее выполняемым технологическим операциям.   |  |                       |                         |  |
| 7.3   | При прохождении практики в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями.   |  |                       |                         |  |