|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| **ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА** |
| федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования |
| **САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ** |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МОДУЛЬ "САМООРГАНИЗАЦИЯ И САМОРАЗВИТИЕ"****Практикум по самоорганизации, саморазвитию и командной работе** |
| рабочая программа дисциплины (модуля) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средстваНаправленность (профиль) Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование |
|  | Квалификация | **инженер** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Форма обучения | **очная** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общая трудоемкость |  | **3 ЗЕТ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Виды контроля в семестрах: |  |  |
|  |  | зачеты с оценкой 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |  |
| Семестр(<Курс>.<Семестр на курсе>) | **2 (1.2)** | Итого |  |
| Недель | 17,2 |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |  |
| Практические | 48 | 48 | 48 | 48 |  |
| Конт. ч. на аттест. в период ЭС | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |  |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |  |
| Кoнтактная рабoта | 48,25 | 48,25 | 48,25 | 48,25 |  |
| Сам. работа | 51 | 51 | 51 | 51 |  |
| Часы на контроль | 8,75 | 8,75 | 8,75 | 8,75 |  |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |  |  | стр. 2 |
| Программу составил(и): |  |  |  |  |
| *к.э.н., доцент, Кузнецова О.А.* |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины |  |  |
| **Практикум по самоорганизации, саморазвитию и командной работе** |
|  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС ВО: |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935) |
|  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |
| Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства Направленность (профиль) Подъемно- транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры |
| **Цифровые технологии** |
|  |  |  |  |  |
| Зав. кафедрой Горбатов С.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |  |  |  |  | стр. 3 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| 1.1 | Формирование универсальных компетенций, направленных на развитие навыков командной работы (УК-3) и способности приоритезации собственной деятельности с использованием инструментов по дальнейшему ее совершенствованию в течение всей жизни (УК-6), согласно ФГОС ВО в части представленных ниже знаний, умений и навыков. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О.09.02 |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| УК-3.1 Организует и руководит работой команды в цифровой среде |
| УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни |
| УК-6.1 Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни |
| УК-6.2 Определяет способы и средства саморазвития с использованием цифровых инструментов |
| **В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен** |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | - технологии работы с командой; |
| 3.1.2 | - инструментарий, позволяющий вырабатывать командную стратегию |
| 3.1.3 | - цели и задачи общекультурного и профессионального саморазвития, методологию, технологии и современные инструменты развития собственной личности, базовые принципы и приемы критического мышления; |
| 3.1.4 | - способы саморазвития и принципы отбора инструментов и технологий самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | - организовывать и руководить работой команды в цифровой среде |
| 3.2.2 | - разрабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов |
| 3.2.3 | - устанавливать приоритеты при выборе инструментов непрерывного образования с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы осуществления деятельности; |
| 3.2.4 | - применять цифровые инструменты для саморазвития и профессионального роста; |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 | - способами организации и руководства работой команды, в том числе в цифровой среде |
| 3.3.2 | - способами вырабатывая командной стратегии для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов |
| 3.3.3 | - навыками саморазвития и инструментами непрерывного образования, рефлексии своих действий; |
| 3.3.4 | - навыками построения программ личностного роста с использованием цифровых инструментов. |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Примечание** |
|  | **Раздел 1. Введение в саморазвитие через понятие обучения** |  |  |  |
| 1.1 | Развитие личности через обучение /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 1.2 | Прокрастинация и мотивация /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 1.3 | Хронометраж /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 1.4 | Управление личным временем /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 1.5 | Индивидуальный план саморазвития /Ср/ | 2 | 2 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |  |  |  |  | стр. 4 |
| 1.6 | Формы и механизм саморазвития /Ср/ | 2 | 2 |  |
| 1.7 | Ценность и ограничения саморазвития /Ср/ | 2 | 2 |  |
| 1.8 | Нейрофизиологические аспекты обретения и сохранения мотивации /Ср/ | 2 | 2 |  |
|  | **Раздел 2. Инструменты и приемы тайм-менеджмента в самоорганизационной деятельности** |  |  |  |
| 2.1 | Инструменты целеполагания и расстановки приоритетов /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 2.2 | Инструменты планирования /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 2.3 | Инструменты организации работы /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 2.4 | Колесо жизненного баланса /Ср/ | 2 | 2 |  |
| 2.5 | Интеллект-карты как инструмент планирования /Ср/ | 2 | 2 |  |
| 2.6 | Рефлексивный дневник /Ср/ | 2 | 2 |  |
|  | **Раздел 3. Командная работа** |  |  |  |
| 3.1 | Основные понятия управления командой /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 3.2 | Цели организации. Цели команды /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 3.3 | Развитие команды /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 3.4 | Управление конфликтами в команде /Пр/ | 2 | 4 |  |
| 3.5 | Управление коммуникациями /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 3.6 | Мотивация и ответственность /Пр/ | 2 | 2 |  |
|  | **Раздел 4. Работа с информацией как основа саморазвития студента** |  |  |  |
| 4.1 | Определение целей. Поиск источников. Ознакомление и фильтрация /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 4.2 | Анализ и понимание (скорость чтения, внимание, понимание) /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 4.3 | Анализ и понимание (запоминание) /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 4.4 | Использование и хранение информации /Пр/ | 2 | 2 |  |
| 4.5 | Развитие критического мышления /Ср/ | 2 | 2 |  |
| 4.6 | Мотивация к изменениям /Ср/ | 2 | 3 |  |
| 4.7 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 2 | 32 |  |
| 4.8 | Конт. ч. на аттест. в период ЭС /КЭ/ | 2 | 0,25 |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ** |
| Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС. |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |  |  |  | стр. 5 |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательс тво, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Артюхова Т. Ю., Козырева О. А. | Психология и педагогика саморазвития студентов высшей школы: учебное пособие для вузов | Москва: Юрайт, 2022 | https://urait.ru/bcode/4 97108 |
| Л1.2 | Карякин А. М., Великороссов В. Н. | Основы командной работы: учебное пособие | Москва: Русайнс, 2021 | https://book.ru/books/9 38372 |
| **6.1.2. Дополнительная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательс тво, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Валеева Н.Ш., Фролова Ф.Ф. | Компетенция профессионального саморазвития. Сущность и формирование у студентов: Монография | Москва: Русайнс, 2019 | https://www.book.ru/bo ok/932786 |
| Л2.2 | Ашурбеков Р. А., Белова О. Л., Гурова Е. В. | Командная работа и лидерство: учебное пособие | Москва: Русайнс, 2022 | https://book.ru/books/9 44033 |
| **6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)** |
| **6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения** |
| 6.2.1.1 | Microsoft Windows |
| 6.2.1.2 | Python |
| 6.2.1.3 | Яндекс 360 |
| **6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** |
| 6.2.2.1 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |
| 6.2.2.2 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru |
| 6.2.2.3 | База профессиональных данных «Мир психологии» - http://psychology.net.ru/ |
| 6.2.2.4 | Консультант плюс - http://www.consultant.ru |
| 6.2.2.5 | Гарант - https://www.garant.ru |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) |
| 7.2 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 23.05.01-23-1-НТТСп.pli.plx |  | стр. 6 |
| 7.3 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования |