

107-10/17

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением
высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной
программы**

г. Самара

«14» апреля 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора института профессиональных и корпоративных компетенций Первова Павла Александровича, действующего на основании доверенности от 27.06.2022 №83, с одной стороны, и начальника Самарского информационно-вычислительного центра - структурного подразделения Главного вычислительного центра - филиал ОАО «РЖД» (далее - Самарский ИВЦ) именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице Чурсина Олега Викторовича, действующего на основании доверенности от 23 апреля 2019г. № ГВЦ-35/Д, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную

организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки:

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 3 - х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3 - х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической

подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.


4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Открытое акционерное общество
«Российские железные дороги».
107174, г. Москва, ул. Новая Басманная,
д.2
Самарский информационно-
вычислительный центр – структурное
подразделение Главного
вычислительного центра – филиала
ОАО «РЖД» (Самарский ИВЦ)
443030, г. Самара, ул. Спортивная, д.1а
ИНН 7708503727, КПП 997650001;
ОКПО 01081940 р/счет
40702810510243094154 в филиале
банка ВТБ (открытое акционерное
общество) в г. Нижнем Новгороде БИК
042202837, кор/счет
30101810200000000837 в ГРКЦ ГУ ЦБ
РФ по Нижегородской области
Телефон: приемная по управлению
персоналом и социальному развитию
(846) 303-57-87

Начальник Самарского информационно-
вычислительного центра - структурного
подразделения Главного вычислительного
центра - филиала ОАО «РЖД»




« » 2023 г.
м.п.

Организация:

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский
государственный университет путей
сообщения» (ФГБОУ ВО «Самарский
государственный университет путей
сообщения», ФГБОУ ВО СамГУПС,
СамГУПС)
Место нахождения: 443066, г. Самара, ул.
Свободы, д. 2В
ИНН 6318100463, КПП 631801001
Банк: УФК по Самарской области (4220
СамГУПС, л/с 20426У34880)
Отделение Самара г. Самара, расчетный
счет 40102810545370000036
БИК 013601205, ОКТМО 36701345
тел. (846) 262-41-12, ж.д. тел. 2-44-
34, факс: (846) 262-30-76,
e-mail: rektorat@samgups.ru.

Директор института профессиональных
и корпоративных компетенций



« » 2023 г.
м.п.

Приложение № 1

к договору о практической подготовке обучающихся заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», осуществляющим образовательную деятельность, с организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Список обучающихся направленных в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки


№ п.п	Ф.И.О. обучающегося	Группа, условие обучения	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Вид практики	Сроки организации практической подготовки	Пункт назначения
1.	Миронова Наталья Александровна	3. ИСТб-01. ЦО	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, эксплуатационная практика	14.06.2023-11.07.2023	Самарский ИИИ
2.	Шебаршов Виталий Александрович	3. ИСТб-01. ЦО	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, эксплуатационная практика	14.06.2023-11.07.2023	Самарский ИИИ
3.	Кулаева Елизавета Валерьевна	2. ИСТб-81. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика)	13.06.2023-10.07.2023	Самарский ИИИ
4.	Уваров Антон Олегович	2. ИСТб-81. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика)	13.06.2023-10.07.2023	Самарский ИИИ
5.	Васильева Ирина Алексеевна	4. ИСТб-91. ЦО	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИИИ
6.	Снегирев-Давыденко Максим Владимирович	4. ИСТб-91. ЦО	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИИИ
7.	Арустамян Лияшна Албертовна	4 курс. ИСТб91. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИИИ

8.	Люнов Артем Дмитриевич	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
9.	Жданович Герман Эдуардович	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
10.	Иващенко Ангелина Сергеевна	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
11.	Лукьянов Никита Алексеевич	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
12.	Мельников Денис Алексеевич	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
13.	Савосьянов Богдан Александрович	4 курс. ИСТ691. ПОУ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
14.	Стрыгин Андрей Сергеевич	4 курс. ИСТ691. ФБ	09.03.02 "Информационные системы и технологии"	практика	Производственная практика, преддипломная практика	13.04.2023-13.05.2023	Самарский ИВЦ
15.	Архипова Вероника Юрьевна	4, Мб-91. ПОУ	38.03.02 Менеджмент, направленность «Логистика»	практика	Производственная практика, преддипломная практика	17.04.2023-31.05.2023	Самарский ИВЦ
16.	Жук Дмитрий Владимирович	4, Мб-91. ПОУ	38.03.02 Менеджмент, направленность «Логистика»	практика	Производственная практика, преддипломная практика	17.04.2023-31.05.2023	Самарский ИВЦ
17.	Киселев Сергей Анатольевич	1 курс. ИСТм22. ПОУ	09.04.02 Информационные системы и технологии направленность (профиль) «Корпоративные информационные системы»	практика	Учебная практика, ознакомительная практика Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика)	05.06.2023-19.06.2023 20.06.2023-03.07.2023	Самарский ИВЦ

18.	Васильева Екатерина Александровна	1 курс. ИСТМ22. ПОУ	09.04.02 Информационные системы и технологии направленность (профиль) «Корпоративные информационные системы»	практика	Учебная практика, ознакомительна я практика Производственная практика, технологическая (проектно- технологическая практика)	05.06.2023- 19.06.2023 20.06.2023- 03.07.2023	Самарский ИИЦ
19.	Черкасов Алексей Вячеславович	1 курс. ИСТМ22. ПОУ	09.04.02 Информационные системы и технологии направленность (профиль) «Корпоративные информационные системы»	практика	Учебная практика, ознакомительна я практика Производственная практика, технологическая (проектно- технологическая практика)	05.06.2023- 19.06.2023 20.06.2023- 03.07.2023	Самарский ИИЦ

Профильная организация:


Начальник Самарского информационно-вычислительного центра - структурного подразделения Главного вычислительного центра - филиала ОАО «РЖД»



 « » 2023 г.
 м.п.

Организация:

Директор института профессиональных и корпоративных компетенций



 « » 2023 г.
 м.п.

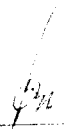
Приложение № 2
к договору о практической подготовке обучающихся
заключаемый между федеральным государственным бюджетным
образовательным учреждением высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»,
осуществляющим образовательную деятельность, и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы Организации

Помещение Профильной организации	Адрес местонахождения
Самарский ИВЦ	443030, г. Самара, ул. Спортивная, д.1а

Профильная организация:

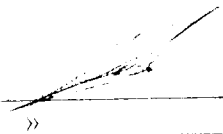
Начальник Самарского информационно-вычислительного центра - структурного подразделения Главного вычислительного центра - филиала ОАО «РЖД»



О.В.Чурсин
« » 2023 г.
М.П.

Организация:

Директор института профессиональных и корпоративных компетенций



Н.А.Первов
« » 2023 г.
М.П.