

## П Р И К А З

от « 16 » 03 2020 г.

№ 190

[ О введении в действие Положений ]

На основании решения Ученого совета университета от 13.03.2020 (протокол № 1),

### п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о защите обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГУПС» от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (Приложение 1).

2. Ввести в действие Положение о процедурах, направленных на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию в ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 2).

3. Ввести в действие Положение о проведения внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальным актам ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 3).

4. Утвердить форму Журнала ознакомления работников ФГБОУ ВО «СамГУПС», в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, с локальными актами, изданными в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью» (Приложение 4).

5. Приказ разместить на корпоративном портале университета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



**И.К. Андрончев**

**ПОРЯДОК**  
**проведения внутреннего контроля за соблюдением законодательства**  
**Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей**  
**вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых**  
**административных и организационных мер защиты детей от**  
**информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию,**  
**локальным актам ФГБОУ ВО «СамГУПС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. С целью осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальных актов ФГБОУ ВО «СамГУПС» (далее – Порядок, университет) создается комиссия по внутреннему контролю (далее – комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется: -Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», -Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 №161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно–аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию».

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

– осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства РФ о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию:

– рассмотрение в срок, не превышающий десяти со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствия применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, требованиям, а также о наличии доступа детей к информации, запрещённой для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий;

– установление в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению;- соответствие технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, применяемым при предоставлении доступа к информации, распространяемой посредством сети Интернет, требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;- рассмотрение иных вопросов в соответствии с локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами учреждения.

2.2. Комиссия в соответствии с направлением деятельности имеет право:

– запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам от специалистов структурных подразделений, филиалов;

– анализировать полученную информацию и выходить с рекомендациями к директору учреждения;

– контролировать исполнение применяемых директором решений по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; -решать вопросы организации деятельности комиссии;

– контролировать выполнение поручений комиссии по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

2.3. Комиссия является коллегиальным органом. В состав комиссии входят: председатель и члены комиссии.

2.4. Председатель комиссии:

– организует работу комиссии;

– определяет порядок работы комиссии;

– созывает заседания комиссии;

– формирует план внутреннего контроля;

– проводит внутренний контроль;

– составляет отчет о результатах внутреннего контроля;

– контролирует выполнение поручений комиссии.

2.5. Члены комиссии:

– участвуют в заседаниях комиссии;

– участвуют в проведении внутреннего контроля;

– выносят предложения и рекомендации по итогам проведения внутреннего контроля.

### **3. ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

3.1. Внутренний контроль проводится:

– плановый, проводится 1 раз в год;

– внеплановый, проводится по определенным причинам для достижения конкретных целей.

3.2. Внутренний контроль включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка;
- проведение внутреннего контроля;
- составление отчета о результатах внутреннего контроля;
- контроль выполнения поручений комиссии.

3.3. Председатель комиссии разрабатывает план внутреннего контроля, в котором указывается:

- цель;
- критерии проведения внутреннего контроля;
- сроки проведения;
- структурные подразделения;
- закрепление специалистов.

3.4. Проведение внутреннего контроля на месте. Проведение внутреннего контроля осуществляется в сроки, установленные планом. В ходе работы члены комиссии должны получить необходимую и достаточную информацию и свидетельства, которые позволяют сделать обоснованные выводы. Методы сбора информации включают:

- опрос специалистов;
- экспертизу документов, локальных актов;
- анализ записей;
- наблюдения за деятельностью в проверяемых подразделениях.

Вся информация фиксируется членами комиссии. Члены комиссии анализируют полученные ими результаты для включения их в отчет о результатах внутреннего контроля. Не позднее, чем через пять рабочих дней после даты завершения внутреннего контроля, председатель комиссии предоставляет отчет о результатах внутреннего контроля.

Отчет предоставляется:

- ректору;
- председателю комиссии;
- проверяющим структурным подразделениям.

#### **4. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ КОМИССИИ**

4.1. Выполнение поручений подтверждается членами комиссии в сроки, указанные в отчете о результатах проведения внутреннего контроля.

4.2. Неисполнение поручений комиссии является основанием для применения мер дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

Принято решением Ученого совета  
(протокол от 13.03.2020 № 1)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.
- Первичной профсоюзной организации студентов университета.