



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(ПривГУПС)

**П Р И К А З**

От «19» 06. 2026 г.

г.о. Самара

№ 302

[Об утверждении Положения реализации дополнительных профессиональных программ]

На основании решения ученого совета Университета от 18.06.2026г.  
(протокол № 20)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Приволжский государственный университет путей сообщения (Приложение).

2. Приказ от 10.03.2020 г. № 134 ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения» о Положении о реализации дополнительных профессиональных программ считать утратившим силу.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора учебной работе и трансформации Кожуханову Е.В.

Ректор

М.А. Гарга



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о реализации дополнительных профессиональных программ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о реализации дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение) устанавливает формы и условия организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет, ПривГУПС).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266;

- Уставом ПривГУПС.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

1.4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.5. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.6. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.7. Общее руководство разработкой и осуществлением программ дополнительного профессионального образования в Университете осуществляет ректор, непосредственное руководство осуществляют руководители структурных подразделений Университета, реализующих программы дополнительного профессионального образования.

1.8. Обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в структурных подразделениях Университета, а также по месту нахождения иных организаций, без ограничений по территориальному признаку.

1.9. Образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования в Университете осуществляется в течение всего календарного года.

1.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, и договором об образовании.

1.11. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение заявленных в программе компетенций (квалификации).

Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

1.12. Обучение может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.13. Положение является обязательным к исполнению для всех структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.14. Реализация программ может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета

## **2. Организация образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и условия ее осуществления**

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) в Университете допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Прием лиц на обучение по ДПП регламентируется Правилами приема на

обучение по дополнительным профессиональным программам в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский государственный Университет путей сообщения»

2.3. Обучение по дополнительной профессиональной программе в Университете осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.4. Лица, зачисленные на программы дополнительного профессионального образования, являются слушателями Университета.

По требованию слушателя или его законного представителя на время обучения выдается справка о том, что он является слушателем по соответствующей дополнительной профессиональной программе с указанием срока пребывания в Университете.

2.5. Лица, осваивающие программы высшего и среднего профессионального образования, осваивают дополнительную профессиональную программу без отрыва от обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

2.6. При освоении слушателями дополнительных профессиональных программ возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), компетенций, практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.7. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета.

2.8. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Университетом на основании установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.9. Структура дополнительной профессиональной программы включает

цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.10. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.11. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.12. Организация учебного процесса регламентируется утвержденной дополнительной профессиональной программой.

2.13. Трудоемкость обучения по программам дополнительного профессионального образования рассчитывается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.14. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.15. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения слушателями дополнительных профессиональных программ с использованием ресурсов нескольких организаций. Организации совместно разрабатывают и утверждают дополнительные профессиональные программы.

Использование сетевой формы реализации дополнительных

профессиональных программ осуществляется на основании договора между Университетом и иными организациями.

2.16. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Университетом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

2.17. Сроки стажировки определяются Университетом самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

2.18. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как: самостоятельная работа с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.19. При реализации дополнительных профессиональных программ Университетом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.20. Обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

### **3. Проведение итоговой аттестации и документ о квалификации**

3.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Форма итоговой аттестации

определяется Университетом в образовательной программе дополнительного профессионального образования.

3.2. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации, - удостоверение о повышении квалификации;

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки, - диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом.

Лицам, не проходившим итоговую аттестацию по уважительным причинам (медицинские показания, производственная необходимость или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность перенесения срока итоговой аттестации на основе личного заявления без отчисления из Университета.

3.4. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливается Университетом.

3.5. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации.

3.6. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.7. Университет обеспечивает внесение сведений о выданных документах о квалификации в федеральные информационные системы (при наличии требований законодательства).

#### **4. Оценка качества освоения**

4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемому результатом обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способность организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

4.3. Университет самостоятельно устанавливает порядок, виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации.

4.4. Университет на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации Университета.

4.5. Структурные подразделения, реализующие дополнительные профессиональные программы, отчитываются перед руководством Университета об итогах своей деятельности, в установленном порядке представляют запрашиваемые сведения, готовят статистическую отчетность, несут ответственность за своевременное размещение информации на официальном сайте Университета.