



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
(ПривГУПС)

**П Р И К А З**

07.09.09.2024

г.о. Самара

№ 481

[ О введении в действие положений  
о защите обучающихся от информации,  
причиняющей вред их развитию,  
об официальном сайте и о создании  
условий для функционирования ЭИОС ]

На основании решения Ученого совета университета от 28.08.2024  
(протокол № 68)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести в действие с 10.09.2024 г. Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (Приложение 1).

2. Ввести в действие с 10.09.2024 г. Положение об официальном сайте университета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (Приложение 2).

3. Ввести в действие с 10.09.2024 г. Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (Приложение 3).

4. Считать утратившими силу с 10.09.2024 г.

- Положение о защите обучающихся в ФГБОУ ВО «СамГУПС» от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, утвержденное приказом ректора СамГУПС от 10.12.2020 г. №736;

- Положение об официальном сайте университета ФГБОУ ВО «СамГУПС», утвержденное приказом ректора СамГУПС от 12.03.2020 г. №174;

- Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды в ФГБОУ ВО «СамГУПС», утвержденное приказом ректора СамГУПС от 10.12.2020 г. №734.

5. Начальнику отдела лицензирования и мониторинга разместить приказ в единой правовой базе университета.

6. Руководителям всех структурных подразделений ПривГУПС, в том числе – филиалов, ознакомить с приказом сотрудников университета в срок до 10.12.2024 г.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя проректора по учебной работе и цифровой трансформации Комолова А.А.

Ректор



М.А. Гаранин

**ВЕРНО:**  
Начальник отдела  
делопроизводства  
и архива ПривГУПС



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- Уставом университета;

- локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный университет путей сообщения» (далее – ПривГУПС).

1.2. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных и других технологий, а также соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ, в том числе с использованием электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.3. Под ЭО понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ

информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением ЭО при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.7. Электронное портфолио обучающегося – часть ЭИОС, комплекс сведений, включающий в том числе, работы обучающегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

1.8. Настоящее Положение определяет:

- назначение и составные части ЭИОС Университета;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Университета;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Университета;
- порядок и формы доступа к ЭИОС Университета, правила использования ЭИОС Университета под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников Университета при использовании ЭИОС.

## **2. НАЗНАЧЕНИЕ И СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ЭИОС**

2.1. ЭИОС обеспечивает:

2.1.1. информационную открытость университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования;

2.1.2. доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

2.1.3. фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

2.1.4. проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.1.5. формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

2.1.6. взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

2.2. ЭИОС Университета состоит из следующих информационных систем:

2.2.1. Официальный сайт Университета обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной, научной, внеучебной, международной деятельности. Режим доступа: <https://www.samgups.ru/> (свободный).

2.2.2. Специальные разделы официального сайта «Сведения об образовательной организации» и «Абитуриенту» обеспечивают информационную открытость образовательной организации, включая доступ к электронным учебно-методическим материалам дисциплин, в том числе к рабочим программам, программам практик и др. Режим доступа: <https://www.samgups.ru/sveden/> (свободный) и <https://www.samgups.ru/abitur> (свободный).

2.2.3. Цифровой университет обеспечивает доступ к компонентам электронной информационно-образовательной среды ПривГУПС. Режим доступа: <https://euniver.samgups.ru/> (свободный).

2.2.4. Система электронного обучения обеспечивает доступ к электронным образовательным ресурсам, электронным курсам, обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, взаимодействие между участниками образовательного процесса в том числе синхронное и (или) асинхронное. Режим доступа: <https://lms.samgups.ru/> (смешанный).

2.2.5. Информационная система «Портфолио ПривГУПС» обеспечивает формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе с возможностью сохранения работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса. Режим доступа: <https://you.samgups.ru/portfolio> (ограниченный – участники образовательного процесса).

2.2.6. Фиксация хода образовательного процесса, фиксация результатов промежуточной аттестации обеспечивается в системе ТАНДЕМ.Университет и доступна в личном кабинете обучающегося. Режим доступа: <https://you.samgups.ru/lk> (ограниченный – участники образовательного процесса);

2.2.7. Модуль «Абитуриент» платформы личных кабинетов предназначен для взаимодействия абитуриента с приемной комиссией образовательной организации на протяжении приемной кампании. Личный кабинет абитуриента автоматизирует процесс приема абитуриентов с помощью следующих основных функций: подача и отзыв заявлений, подача согласий, отказ от зачисления; печать заявлений и других документов; настраиваемые ограничения по срокам подачи согласий и отказов от зачисления; контроль корректности ввода данных и система настраиваемых подсказок; отправка сканов документов, необходимых для подачи заявления и подтверждения особого права при поступлении; отражение только актуальных конкурсов; автоматическая передача информации в модуль «Абитуриенты»; отражение актуальных конкурсных списков; отражение персонализированного расписания вступительных испытаний; ссылки для сдачи вступительных испытаний и отражение результатов прохождения вступительных испытаний; ведение переписки с абитуриентами в чате. Режим доступа: <https://lka.samgups.ru/> (смешанный).

2.2.8. Другие информационные сервисы (ресурсы) Университета.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС**

3.1. В целях обеспечения режима функционирования ЭИОС Университета устанавливаются следующие технические требования:

3.1.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Университета;

3.1.2. Серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

3.1.3. Серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

3.1.4. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Университета.

3.2. Обеспечение соответствия всех вышеназванных требований техническому обеспечению функционирования ЭИОС осуществляется управлением цифровых технологий Университета (УЦТ). Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

#### **4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭИОС**

4.1. Право доступа к ЭИОС имеют все участники образовательного процесса Университета.

4.2. Порядок обеспечения идентификации личности обучающегося, преподавателей и сотрудников в ЭИОС регламентируется Положением об обеспечении идентификации личности участников образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ПривГУПС».

#### **5. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ЭИОС**

5.1. На официальном сайте Университета можно получить доступ к следующей информации:

5.1.1. Доступ к учебным планам. Режим доступа: <https://www.samgups.ru/sveden/education/> (свободный).

5.1.2. Доступ к изданиям электронных библиотечных систем. Режим доступа: <https://you.samgups.ru/lib> (смешанный).

5.1.3. Доступ к расписанию занятий. Режим доступа <https://you.samgups.ru/rasp> (свободный).

5.2. Особенности системы электронного обучения (далее СЭО):

5.2.1. В системе электронного обучения организован смешанный доступ. К некоторым ресурсам доступ осуществляется по учетным данным, полученным в порядке, указанном в разделе 4 Положения.

5.2.2. Рекомендации по использованию информационной системы «Система электронного обучения» размещены по адресу: <https://you.samgups.ru/help> (смешанный).

5.2.3. В системе электронного обучения существуют 3 типа электронных курсов:

5.2.3.1. Курсы образовательных программ. Электронные курсы данного типа содержат перечень ссылок на электронные курсы дисциплин и факультативов, изучение которых предусмотрено образовательной программой, который не зависит от перечня дисциплин в конкретном учебном плане образовательной программы и может содержать ссылки на электронные курсы дисциплин, предусмотренные более ранними версиями учебных планов. Также содержит ссылки на электронные курсы практик и государственной итоговой аттестации.

5.2.3.2. Курсы дисциплин. В названии электронного курса дисциплины указывается название дисциплины и код специальности (направления подготовки). Дисциплины могут быть объединены в одном электронном курсе (в таком случае в названии электронного курса указываются названия дисциплин в соответствии с учебным планом через «/»). На электронные курсы этого типа подписываются все преподаватели, в соответствии с учебной нагрузкой на текущий учебный год, подписка осуществляется путем отправки заявки с корпоративного почтового ящика заведующего кафедрой (или официального почтового ящика кафедры) на [help@samgups.ru](mailto:help@samgups.ru) (сроки обработки заявок указаны в пункте 8.4 Положения).

5.2.3.3. Авторские курсы – это электронные курсы, разработанные автором или группой авторов. Администратор СЭО создает категорию, содержащую в названии фамилию и инициалы автора (группы авторов). Автор назначается роль управляющего данной категории, что позволяет самостоятельно создавать необходимые курсы в рамках авторской категории, подключать и отчислять пользователей и/или глобальные группы к данным курсам, менять права доступа для подписанных пользователей, предоставлять отчеты для руководства по запросу. Курсы в рамках авторской категории автономны, ответственность за содержание и функционирование электронного курса лежит на авторе. В случае использования в учебном процессе авторского курса преподаватель уведомляет заинтересованных лиц о формате проведения занятий. О необходимости создания авторского курса преподаватель уведомляет УЦТ путем отправки заявки со своего корпоративного почтового ящика на адрес [help@samgups.ru](mailto:help@samgups.ru) (сроки обработки заявок указаны в пункте 8.4 Положения).

5.2.4. Система электронного обучения позволяет обеспечить взаимодействие со следующей информацией:

5.2.4.1. Доступ к электронным образовательным ресурсам, электронным курсам (Электронные учебные курсы). Режим доступа: <https://you.samgups.ru/course> (смешанный);

5.2.4.2. Взаимодействие между участниками образовательного процесса в том числе синхронное и (или) асинхронное. Режим доступа: <https://you.samgups.ru/msg> (ограниченный – участники образовательного процесса);

5.2.4.3. Формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе с возможностью сохранения работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса обеспечивает информационная система «Портфолио ПривГУПС». Режим доступа: <https://you.samgups.ru/portfolio> (смешанный).

5.3. Хранение информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ, зафиксированной в системе электронного обучения и электронном портфолио (включая цифровой след образовательного опыта), размещаемой на электронных носителях, осуществляется до окончания срока реализации образовательной программы обучающегося.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ЭИОС**

6.1. Участники образовательного процесса (обучающиеся, преподаватели и сотрудники Университета) обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

6.2. Обучающиеся, преподаватели и сотрудники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.3. Университет имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения в ЭИОС.

6.4. За нарушение Положения обучающиеся, преподаватели и сотрудники Университета могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Университета. В случае нарушения авторских прав обучающиеся, преподаватели и сотрудники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 7. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭИОС

7.1. Каждый обучающийся, преподаватель и сотрудник Университета имеет право получения учебно-методической, а также технической поддержки по работе с ЭИОС.

7.2. Учебно-методическая поддержка оказывается в дистанционном режиме в электронном курсе, размещенном по адресу: <https://you.samgups.ru/help>.

7.3. Техническую поддержку функционирования ЭИОС Университета оказывает УЦТ.

7.4. Техническая поддержка может быть получена путем отправки сообщения на адрес электронной почты [help@samgups.ru](mailto:help@samgups.ru) или создания заявки с помощью сервиса <https://help.samgups.ru/> (после предварительной авторизации под своей корпоративной учетной записью). Для получения технической поддержки пользователю, отправившему запрос НЕ с корпоративной электронной почты, необходимо: обучающемуся указать: группу, номер зачетной книжки (или номер студенческого билета), логин, ФИО (полностью). Преподавателю указать: кафедру, логин, ФИО (полностью).

7.5. Время работы службы поддержки: с понедельника по четверг – 8:30 до 17:30, пятница – 8:30 до 16:30.

7.6. Сроки ответа на типовые запросы и заявки пользователей ЭИОС размещены в таблице:

Наименование работ	Срок обработки
Восстановление учетных данных пользователя (почта, доменная учетная запись, доступ в СЭО и т. д.)	До 3 рабочих дней
Генерация паролей для новой учебной группы с дальнейшей подпиской группы на электронные курсы	До 5 рабочих дней
Создание нового курса образовательной программы	До 24 рабочих дней
Подписка пользователя на курс	До 3 рабочих дней
Создание категории для размещения авторского курса	До 3 рабочих дней
Подписка преподавателей кафедры на курсы дисциплин	До 24 рабочих дней