Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

1. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
2. СНИЛС (документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета).
3. ИНН
4. Документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
5. Документ об образовании (при отсутствии справка с места учебы).
6. Трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, в случае перехода на ЭТК.
7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.
8. Номер счета + реквизиты банки.
9. Фото 2 шт.
10. Сведения о прививках против кори
11. Заявление на прием, согласованное с руководителем.
12. Заключение о прохождении мед. осмотра (направление выдается в отделе кадров).
13. Заключение о прохождении обязательного психиатрического освидетельствования (для определенных категорий должностей)