**Результаты экспертизы**

**проведения мероприятий промежуточной аттестации**

Дата и время проведения: \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_\_\_; с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.;

Место проведения занятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № аудитории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа (-ы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия имя отчество преподавателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование кафедры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дисциплина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма контроля: **зачет, зачет с ОЦЕНКОЙ, экзамен .**

(ненужное зачеркнуть)

Форма проведения**: (устно) ( письменно) .**

(ненужное зачеркнуть)

 - промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Неудовлетворительно** | **Удовлетворительно** | **Хорошо** |
| **0-4** | **5-6** | **7-10** |
| **Организационные мероприятия** |  |  |  |
| * проверка присутствия студентов в соответствии со списочным составом группы
 |  |  |  |
| * проведение краткого инструктажа о порядке проведения промежуточной аттестации
 |  |  |  |
| * контроль во время проведения промежуточной аттестации за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка
 |  |  |  |
| 1**. Условия проведения мероприятия:** |  |
| – наличие ведомости промежуточной аттестации (в том числе электронной) |  |  |  |
| – наличие комплекта утвержденных оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (из расчета 1 билет на каждого обучающегося + 5)  |  |  |  |
| – наличие иных материалов по дисциплине, предусмотренные фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |  |  |  |
| – наличие зачетной книжки у каждого обучающегося |  |  |  |
| – наличие полного комплекта сданных работ (включая черновики устных ответов) |  |  |  |
| – наличие норматива проведения мероприятия (не более 6-ти человек в аудитории – для устной формы проведения, 1 человек за партой с рассадкой в аудитории в шахматном порядке – для письменного) |  |  |  |
| - самостоятельный выбор билета обучающимся |  |  |  |
| – время на подготовку ответов по билету 1-го обучающегося – 30 минут |  |  |  |
| 2**. Качество оценивания ответов обучающихся:** |
| – показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины, а также шкалы оценивания знаний обучающегося, соответствуют представленным в рабочей программе дисциплины |  |  |  |
| - комплект утвержденных оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине соответствует комплекту оценочных материалов по дисциплине |  |  |  |
| - задания обеспечивают оценку результатов освоения дисциплины (знания, умения, навыки и уровни сформированности компетенций (части компетенций)) |  |  |  |
| – дополнительные и уточняющие вопросы изложены корректно и в пределах учебного материала |  |  |  |
| **3. Деятельность преподавателя-экзаменатора** |
| – лояльность, проявленная по отношению к обучающемуся при проведении процедуры промежуточной аттестации |  |  |  |
| – объективность оценивания |  |  |  |
| – результативность проведенного мероприятия промежуточной аттестации |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.Показатели оценивания результатов проведения мероприятия промежуточной аттестации:**  | **Хорошо** | **Удовлетворительно** | **Неудовлетворительно** |
| От 80% оценено на «хорошо» и «отлично» | До 80% оценено на «хорошо» и «отлично» | До 40% оценено на «хорошо» и «отлично» |

**Итоговые показатели:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень владения материалом по теме  | высокая | средняя | низкая |
| Степень владения аудиторией | высокая | средняя | низкая |
| Степень усваивания материала обучающимися | высокая | средняя | низкая |
| Внешний вид преподавателя | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| **Заключение** | удовлетворительно | неудовлетворительно |

**Особое мнение:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендации:**

 Распространить опыт **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(определить область распространения)

 Повышение квалификации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(определить область развития)

 Стабильный уровень подготовки и проведения занятий

**Эксперт:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (ФИО)